

СОГЛАСОВАНО:  
Совет трудового коллектива  
Протокол №1 от 23.11.2015 г.

ПРИНЯТО:  
Педагогический совет  
Протокол № 2 от 22.11.2015 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Директор МУ ДО ЦДТ  
Нуждина Т.Ю.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке привлечения и учета добровольных пожертвований**  
**физических и (или) юридических лиц**  
**муниципальным учреждением дополнительного образования**  
**Центром детского творчества**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. «Об образовании», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц муниципальным учреждением дополнительного образования Центром детского творчества

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц МУ ДО ЦДТ являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются МУ ДО ЦДТ в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для развития материально-технической базы учреждения.

1.5. Добровольные пожертвования могут привлекаться как от родителей детей, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

1.6. Учреждение руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

- ✓ добровольность;
- ✓ законность;
- ✓ конфиденциальность при получении пожертвований;
- ✓ гласность при расходовании.

1.7. На принятие пожертвований не требуется чье-либо разрешения или согласия.

1.8. Привлечение добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью учреждения.

**2. Цели и задачи**

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией учреждения на:

- реализацию концепции развития учреждения;
- организацию образовательных программ учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведения мероприятий для обучающихся;
- участие обучающихся в конкурсах, соревнованиях, фестивалях;
- на материальное стимулирование работников учреждения
- на приобретение:
  - \* книг и учебно-методических пособий
  - \* технических средств обучения
  - \* мебели, инструментов и оборудования
  - \* канцтоваров и хозяйственных материалов
  - \* материалов для занятий творческих объединений
  - \* наглядные пособия
  - \* средств дезинфекции
  - \* материалов для ремонтных работ
- создание интерьеров, эстетического оформления учреждения
- на благоустройство территории
- содержание и обслуживание множительной техники.

## **2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1. Администрация учреждения в лице уполномоченных работников (директора, его заместителя, педагогических работников и других) вправе обратиться за оказанием помощи как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3. При обращении за оказанием помощи учреждение должно обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.4. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

## **3. Порядок расходования добровольных пожертвований**

3.1. Расходование привлеченных средств должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждения.

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников учреждения, оказание им материальной помощи.

## **4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования**

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

4.2. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, физических лиц, денежная помощь родителей вносятся на текущий счет учреждения.

4.3. Общественные органы, органы самоуправления в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными средствами. Администрация учреждения обязана представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

4.4. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт и другие расходы, связанные с деятельностью учреждения, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу для рассмотрения на собраниях.

4.5. Сведения о доходах, полученных в виде добровольных пожертвований, и об их использовании сообщают по форме 2-1 «Расшифровка к отчету об исполнении сводной сметы доходов и расходов бюджетных организаций по платным услугам». В разделе «Доходы» добавляется строка «добровольные пожертвования»; в разделе «Расходы» после каждой строки добавляется строка: «в том числе за счет добровольных пожертвований». Отчетность по форме 2-1 включается в состав расходов бюджетной организации.

## **5. Ответственность**

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.2. Ответственность за использование добровольных пожертвований несет директор учреждения.